



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองควาย ได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการทุกท่าน (Personal Information) ที่ติดต่อเข้ามายังเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองควาย ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองควาย (ต่อไปในนโยบายนี้เรียกว่า “องค์การบริหารส่วนตำบล” หรือ “หน่วยงาน”) ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอื่นอันเกี่ยวกับท่าน (รวมเรียกว่า “ข้อมูล”) เพื่อให้ ท่านสามารถเชื่อมั่นได้ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลคลองควาย มีความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล”) รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (“นโยบาย”) นี้จึงได้ถูกจัดทำขึ้น เพื่อชี้แจงแก่ท่านถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า “ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงเจ้าหน้าที่และบุคคลที่เกี่ยวข้องผู้ดำเนินการแทน หรือในนาม ขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยมีเนื้อหาสาระดังต่อไปนี้

ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย

นโยบายนี้ใช้บังคับกับข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคล ซึ่งมีความสัมพันธ์กับองค์การบริหารส่วนตำบล ในปัจจุบันและที่อาจมีในอนาคตซึ่งถูกประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่พนักงาน ตามสัญญา หน่วยธุรกิจหรือหน่วยงานรูปแบบอื่นที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบล และรวมถึงคู่สัญญาหรือ บุคคลภายนอกที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามขององค์การบริหารส่วนตำบล (“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”) ภายใต้ผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ เช่น เว็บไซต์ระบบ แอปพลิเคชัน แพลตฟอร์ม เอกสาร หรือบริการใน รูปแบบอื่นที่ควบคุมดูแลโดยองค์การบริหารส่วนตำบล (รวมเรียกว่า “บริการ”) บุคคลมีความสัมพันธ์กับองค์การบริหาร ส่วนตำบล ตามความในวรรคแรกรวมถึง

๑. ลูกจ้างบุคคลธรรมดา

๒. เจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานลูกจ้าง

๓. คู่ค้าและผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา กรรมการผู้รับมอบอำนาจ ผู้แทน ตัวแทน ผู้ถือหุ้นลูกจ้างหรือ บุคคลอื่นที่มีความสัมพันธ์ในรูปแบบ เดียวกันของนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับองค์การบริหารส่วนตำบล

๔. ผู้ใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕. ผู้เข้าชมหรือใช้งานเว็บไซต์ [http ://www.khlongkhwai.go.th](http://www.khlongkhwai.go.th) รวมทั้งระบบแอปพลิเคชัน แพลตฟอร์ม อุปกรณ์ หรือช่องทางการสื่อสารอื่นซึ่งควบคุมดูแลโดยองค์การบริหารส่วนตำบล

๖. บุคคลอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ผู้ยื่นคำร้องผู้ยื่นคำขอผู้ขอ อนุญาต ผู้สมัครงาน ผู้สมัครสอบ ครอบครัวของเจ้าหน้าที่ผู้ค้าประกัน ผู้รับประโยชน์ เป็นต้น

นอกจากนโยบายฉบับนี้แล้วองค์การบริหารส่วนตำบลอาจกำหนดให้มีคำประกาศเกี่ยวกับความเป็น ส่วนตัว (“ประกาศ”) สำหรับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อชี้แจงให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็น ผู้ใช้บริการได้ทราบถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกประมวลผล วัตถุประสงค์และเหตุผลอันชอบด้วยกฎหมายในการ ประมวลผลระยะเวลา ในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลพึงมี ในบริการนั้น เป็นการเฉพาะเจาะจง ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันในสาระสำคัญระหว่างความใน ประกาศเกี่ยวกับ ความเป็นส่วนตัวและนโยบายนี้ ให้ถือตามความในประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของ บริการนั้น

คำนิยาม

องค์การบริหารส่วนตำบล หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองควาย

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่า ทางตรงหรือ ทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ถูกบัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ แห่ง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งได้แก่ ข้อมูลเชื้อชาติเผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมืองความ เชื่อในลัทธิศาสนา หรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพหรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง การดำเนินการใดๆกับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เก็บรวบรวม บันทึกรวบรวม สำเนาจัดระเบียบ เก็บรักษา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ใช้กู้คืน เปิดเผย ส่งต่อเผยแพร่โอนรวมลบทำลายเป็นต้น

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วน ตำบลเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวมหรือได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่างๆ จากแหล่งข้อมูล ดังต่อไปนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงในช่องทาง ให้บริการต่างๆ เช่น การยื่นคำร้อง คำขออนุญาต คำขอจดทะเบียน การชำระค่าภาษี/ค่าธรรมเนียม ขั้นตอนการสมัคร ลงทะเบียน สมัครงานลงนามในสัญญาเอกสารทำแบบสำรวจหรือใช้งานบริการหรือช่องทางให้บริการอื่นที่ควบคุมดูแล โดยองค์การบริหารส่วนตำบล หรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลติดต่อสื่อสารกับองค์การบริหารส่วนตำบล ณ ที่ทำการ หรือผ่านช่องทางติดต่ออื่นที่ควบคุมดูแลโดยองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

ข้อมูลที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวมจากการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าใช้งานเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์หรือบริการอื่นๆ ตามสัญญา หรือตามพันธกิจ เช่น การติดตามพฤติกรรมการใช้งานเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์หรือ บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยการใช้คุกกี้ (Cookies) หรือจากซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

ข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวมจากแหล่งอื่นนอกจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยที่แหล่งข้อมูลดังกล่าวอำนาจหน้าที่มีเหตุผลที่ชอบด้วยกฎหมายหรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแล้วในการเปิดเผยข้อมูลแก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การเชื่อมโยงบริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐในการ ให้บริการเพื่อประโยชน์สาธารณะแบบเบ็ดเสร็จแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเอง

การรับข้อมูลส่วนบุคคลจากหน่วยงาน ของรัฐแห่งอื่นในฐานะที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ตามพันธกิจ ในการดำเนินการจัดให้มีศูนย์แลกเปลี่ยน ข้อมูลกลางเพื่อสนับสนุนการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐในการ ให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลรวมถึง จากความจำเป็นเพื่อให้บริการตามสัญญาที่อาจมีการแลกเปลี่ยน ข้อมูลส่วนบุคคลกับหน่วยงานคู่สัญญาได้

นอกจากนี้ยังหมายความรวมถึงกรณีที่ท่านเป็นผู้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอกแก่ องค์การ บริหารส่วนตำบล ดังนี้ ท่านมีหน้าที่รับผิดชอบในการแจ้งรายละเอียดตามนโยบายนี้หรือประกาศของ ผลิตภัณฑ์หรือ บริการตามแต่กรณีให้บุคคลดังกล่าวทราบตลอดจนขอความยินยอมจากบุคคลนั้น หากเป็น กรณีที่ต้องได้รับความ ยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลแก่องค์การบริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลที่มีความจำเป็นในการให้บริการของ องค์การ บริหารส่วนตำบลอาจเป็นผลให้องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถให้บริการนั้นแก่เจ้าของข้อมูลส่วน บุคคลดังกล่าวได้ ทั้งหมดหรือบางส่วน

ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณากำหนดฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ของท่าน ตาม ความเหมาะสมและตามบริบทของการให้บริการทั้งนี้ ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วน บุคคลที่องค์การ บริหารส่วนตำบลใช้ประกอบด้วย

ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. เพื่อดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือการใช้อำนาจอรัฐที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ รายละเอียด : เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถใช้อำนาจอรัฐและดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ ตามพันธ กิจ้องการบริหารส่วนตำบลซึ่งกำหนดไว้ตามกฎหมาย เช่น

- พระราชบัญญัติ้องการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๓
- พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒

รวมถึง กฎระเบียบ คำสั่งและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๒. เพื่อดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

รายละเอียด : เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถปฏิบัติตามที่กฎหมายที่ควบคุม้องการบริหารส่วน ตำบล เช่น

- การเก็บรวบรวมข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รวมถึง การดำเนินการตาม คำสั่ง ศาล เป็นต้น

๓. เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

รายละเอียด : เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของ้องการบริหารส่วนตำบลและของบุคคลอื่นซึ่งประโยชน์ ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เพื่อ การรักษา ความปลอดภัยอาคารสถานที่ของ้องการบริหารส่วนตำบล หรือการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกิจการภายใน ของ้องการบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

๔. เป็นการจำเป็นเพื่อการป้องกัน หรือระงับอันตรายต่อชีวิตร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล รายละเอียด : เพื่อป้องกัน หรือระงับอันตรายต่อชีวิตร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล เช่น การให้บริการแอปพลิเคชัน เพื่อเฝ้า ระวังโรคระบาดตามนโยบายของรัฐบาล เป็นต้น

๕. เพื่อดำเนินการปฏิบัติตามสัญญา รายละเอียด : เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา หรือดำเนินการอันเป็นความจำเป็นต่อ การเข้าทำสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญากับ้องการบริหารส่วนตำบล เช่น การจ้างงาน จ้างทำของการทำบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือ หรือสัญญาในรูปแบบอื่น เป็นต้น

๖. เพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์วิจัยหรือสถิติที่สำคัญ รายละเอียด : เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์วิจัยหรือ สถิติตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลอาจได้รับมอบหมาย เช่น การจัดทำทำเนียบ การจัดทำสถิติการจัดทำแบบสำรวจ ความพึงพอใจในการใช้บริการ การใช้บริการดิจิทัลภาครัฐงานติดตามการดำเนินนโยบายรัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น

๗. ความยินยอมของท่าน รายละเอียด : เพื่อการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากท่านโดยได้มีการแจ้งวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลก่อน การขอความยินยอมแล้วเช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลล่วงหน้าด้วยวัตถุประสงค์ที่ไม่เป็นไปตาม ข้อยกเว้น มาตรา ๒๔ หรือ ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ หรือการนำเสนอประชาสัมพันธ์บริการ แก่ท่าน เป็นต้น

ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการ ปฏิบัติตามสัญญา การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือเพื่อความจำเป็นในการเข้าทำสัญญา หากท่านปฏิเสธไม่ให้ข้อมูล ส่วนบุคคล หรือคัดค้านการดำเนินการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมอาจมีผลทำให้องค์การบริหารส่วน ตำบล ไม่สามารถดำเนินการหรือให้บริการตามที่ท่านร้องขอได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลอาจเก็บรวบรวมหรือได้มาซึ่งข้อมูลดังต่อไปนี้ซึ่งอาจรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคล ของท่าน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับบริการที่ท่านใช้หรือบริบทความสัมพันธ์ที่ท่านมีกับองค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงข้อพิจารณาอื่นที่มีผลกับการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยประเภทของข้อมูลที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้เป็นเพียงกรอบการเก็บรวบรวม ข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการทั่วไป ทั้งนี้เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริการที่ท่านใช้งาน หรือ มีความสัมพันธ์ด้วยเท่านั้นที่จะมีผลบังคับใช้

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล

- ข้อมูลเฉพาะตัวบุคคล

รายละเอียดและตัวอย่าง : ข้อมูลระบุชื่อเรียกของท่าน หรือข้อมูลจากเอกสารราชการที่ระบุข้อมูลเฉพาะตัวของท่าน เช่น คำนำหน้าชื่อชื่อนามสกุล ชื่อกลาง ชื่อเล่น ลายมือชื่อ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ เลขที่ใบขับขี่ เลขที่ หนังสือเดินทาง ข้อมูลทะเบียนบ้าน หมายเลขใบประกอบรถหมายเลขใบอนุญาตการประกอบวิชาชีพ (สำหรับแต่ละ อาชีพ) หมายเลขประจำตัวผู้ประกันตน หมายเลขประกันสังคม เป็นต้น

- ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะของบุคคล

รายละเอียดและตัวอย่าง : ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่าน เช่น วันเดือนปีเกิด เพศ ส่วนสูง น้ำหนักอายุ สถานภาพ การสมรส สถานภาพการเกณฑ์ทหาร รูปถ่าย ภาษาพูด ข้อมูลพฤติกรรม ความชื่นชอบ ข้อมูลการเป็นบุคคลล้มละลาย ข้อมูลการเป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ เป็นต้น

- ข้อมูลสำหรับการติดต่อ รายละเอียดและตัวอย่าง : ข้อมูลเพื่อการติดต่อท่าน เช่น เบอร์โทรศัพท์บ้าน เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่หมายเลขโทรสาร อีเมลที่อยู่ทางไปรษณีย์บ้าน ชื่อผู้ใช้งานในสังคมออนไลน์ (Line ID, MS Teams) แผนที่ตั้ง ของที่พัก เป็นต้น

- ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานและการศึกษา รายละเอียดและตัวอย่าง : รายละเอียดประวัติการทำงานและประวัติการศึกษา เช่น ประเภทการจ้างงาน อาชีพ ยศ ตำแหน่ง หน้าที่ความเชี่ยวชาญ สถานภาพใบอนุญาตทำงาน ข้อมูล บุคคลอ้างอิง หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ประวัติการดำรงตำแหน่ง ประวัติการทำงาน ข้อมูลเงินเดือน วันเริ่มงาน วันออกจากงาน ผลการประเมิน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ พัสดในครอบครองของผู้ปฏิบัติงาน ผลงาน หมายเลขบัญชีธนาคาร สถาบันการศึกษา วุฒิ การศึกษา ผลการศึกษา วันที่สำเร็จการศึกษา เป็นต้น

- ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดและตัวอย่าง : รายละเอียดเกี่ยวกับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน รหัสผ่าน ข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ข้อมูลระบุพิกัด ภาพถ่าย วิดีโอ บันทึกเสียง ข้อมูลพฤติกรรมการใช้งาน (เว็บไซต์ที่อยู่ในความดูแลขององค์การ

บริหารส่วนตำบลท้ายเกาะ <http://www.khlongkhwai.go.th> แพลตฟอร์มหรือแอปพลิเคชันต่างๆ) ประวัติการสืบค้น คุณก็หรือเทคโนโลยีในลักษณะเดียวกัน หมายเลขอุปกรณ์ (Device ID) ประเภท อุปกรณ์ รายละเอียดการเชื่อมต่อข้อมูล Browser ภาษาที่ใช้งาน ระบบปฏิบัติการที่ใช้งาน เป็นต้น

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

รายละเอียดและตัวอย่าง : ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของท่าน เช่น เชื้อชาติ ข้อมูลศาสนา ข้อมูลความพิการ ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ เป็นต้น

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์คนไร้ความสามารถและคนเสมือนไร้ความสามารถ

กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทราบว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมในการเก็บ รวบรวมเป็นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นผู้เยาว์คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจนกว่าจะได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มี อำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์หรือผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ตามแต่กรณีทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ทราบมาก่อนว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ และมาพบในภายหลังว่าองค์การบริหารส่วนตำบลได้เก็บรวบรวมข้อมูล ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวโดยยังมิได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มี อำนาจกระทำการแทน ผู้เยาว์หรือผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ตามแต่กรณี ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคล นั้นโดยเร็วหากองค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีเหตุอันชอบด้วยกฎหมาย ประการอื่นนอกเหนือจากความยินยอมในการ เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูล ดังกล่าว

วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์หลาย ประการซึ่งขึ้นอยู่กับภารกิจกระบวนการบริการหรือกิจกรรมที่ท่านใช้บริการตลอดจนลักษณะความสัมพันธ์ของท่านกับ องค์การบริหารส่วนตำบล หรือข้อพิจารณาในแต่ละบริบทเป็นสำคัญโดย วัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้นี้เป็นเพียง กรอบการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการทั่วไป ทั้งนี้เฉพาะวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับการ บริการที่ท่านใช้งาน หรือมีความสัมพันธ์ด้วยเท่านั้นที่จะมีผล บังคับใช้กับข้อมูลของท่าน

๑. เพื่อดำเนินการตามที่จำเป็นในการดำเนินประโยชน์สาธารณะที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ มอบหมาย ให้สำเร็จลุล่วงหรือเป็นการจำเป็นเพื่อใช้อำนาจทางกฎหมายที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินการตามพันธกิจดังปรากฏในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ และกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อให้บริการและบริหารจัดการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งบริการภายใต้สัญญาที่มีต่อ ท่าน หรือตามพันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล
๓. เพื่อดำเนินการทางธุรกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล
๔. ควบคุมดูแล ใช้งาน ติดตาม ตรวจสอบและบริหารจัดการบริการเพื่ออำนวยความสะดวกและ สอดคล้องกับ ความต้องการของท่าน
๕. เพื่อเก็บรักษาและปรับปรุงข้อมูลอันเกี่ยวกับท่าน รวมทั้งเอกสารที่มีการกล่าวอ้างถึงท่าน
๖. จัดทำบันทึกรายการการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด
๗. วิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงแก้ไขปัญหาลักษณะเกี่ยวกับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล
๘. เพื่อดำเนินการตามที่จำเป็นในการบริหารจัดการภายในองค์กร รวมถึงการรับสมัครงาน การสรรหา กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆการประเมินคุณสมบัติ
๙. ป้องกัน ตรวจสอบ หลีกเลี่ยงและตรวจสอบการฉ้อโกงการละเมิดความปลอดภัย หรือการกระทำ ที่ต้องห้าม หรือผิดกฎหมายและอาจเกิดความเสียหายต่อทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๑๐. การยืนยันตัวตน พิสูจน์ตัวตนและตรวจสอบข้อมูลเมื่อท่านสมัครใช้บริการขององค์การบริหารส่วน ตำบล หรือติดต่อใช้บริการ หรือใช้สิทธิตามกฎหมาย
๑๑. ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพบริการให้ทันสมัย
๑๒. การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง
๑๓. ส่งการแจ้งเตือน การยืนยันการทำความสิ่ง ติดต่อสื่อสารและแจ้งข่าวสารไปยังท่าน
๑๔. เพื่อจัดทำและส่งมอบเอกสาร หรือข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องและจำเป็น
๑๕. ยืนยันตัวตน ป้องกันการสแปม หรือการกระทำที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือผิดกฎหมาย
๑๖. ตรวจสอบว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าถึงและใช้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างไรทั้ง ใน ภาพรวมและรายบุคคล และเพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการค้นคว้า และการวิเคราะห์
๑๗. ดำเนินการตามที่เป็นเพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีต่อหน่วยงานที่มีอำนาจ ควบคุม หน่วยงานด้านภาษี การบังคับใช้กฎหมาย หรือภาระผูกพันตามกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล
๑๘. ดำเนินการตามที่เป็นเพื่อประโยชน์ที่ขบด้วยกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือของ บุคคล อื่น หรือของนิติบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของ สพร
๑๙. ป้องกันหรือหยุดยั้งอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลซึ่งรวมถึงการเฝ้าระวังโรค ระบาด
๒๐. จัดเตรียมเอกสารทางประวัติศาสตร์เพื่อประโยชน์สาธารณะ การค้นคว้า หรือจัดทำสถิติที่องค์การ บริหาร ส่วนตำบลได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ
๒๑. เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่งที่มีผลบังคับใช้ หรือการดำเนินการเกี่ยวกับคดีความ การ ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลตามหมายศาล รวมถึงการใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลของท่าน

ประเภทบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบล เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ภายใต้วัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๙ ข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลอาจเปิดเผยข้อมูล ส่วนบุคคล ของท่านให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ประเภทของบุคคลผู้รับข้อมูลที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้ เป็นเพียงกรอบ การเปิดเผยข้อมูล ส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการทั่วไปเฉพาะบุคคลผู้รับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ บริการที่ท่านใช้งาน หรือ มีความสัมพันธ์ด้วยเท่านั้นที่จะมีผลบังคับใช้

ประเภทบุคคลผู้รับข้อมูล

- หน่วยงานของรัฐ หรือผู้มีอำนาจที่องค์การบริหารส่วนตำบลต้องเปิดเผยข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ในการ ดำเนินการตาม กฎหมาย หรือวัตถุประสงค์สำคัญอื่น (เช่น การดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะ) รายละเอียด : หน่วยงานผู้บังคับใช้กฎหมาย หรือมีอำนาจควบคุมกำกับดูแลหรือมีวัตถุประสงค์อื่นที่มีความ สำคัญ เช่น คณะรัฐมนตรี รัฐมนตรีผู้รักษาการกรมการปกครอง กรมสรรพากร สำนักงานตำรวจ ศาล สำนักงานอัยการกรมควบคุม โรค กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา เป็นต้น
- คณะกรรมการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียด : องค์การบริหารส่วนตำบลอาจเปิดเผยข้อมูลของท่านแก่บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะต่างๆ เช่น คณะอนุกรรมการสรรหา คณะกรรมการเทศบาลเมืองบุรีรัมย์ เป็นต้น
- คู่สัญญาซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียด : บุคคลภายนอกที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดซื้อจัดจ้างให้ดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการ เช่น บริษัท ประกันภัย โรงพยาบาล บริษัทผู้จัดทำ Payroll ธนาคาร ผู้ให้บริการโทรศัพท์ เป็นต้น
- พันธมิตรทางธุรกิจ รายละเอียด : องค์การบริหารส่วนตำบลอาจเปิดเผยข้อมูลของท่านแก่บุคคลที่ร่วมงานกับ องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อประโยชน์ในการให้บริการแก่ท่าน เช่น หน่วยงานผู้ให้บริการที่ท่านติดต่อผ่าน บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล สถาบันการเงิน ผู้ให้บริการ แพลตฟอร์ม เป็นต้น
- ผู้ให้บริการ รายละเอียด : องค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบหมายให้บุคคลอื่นเป็นผู้ให้บริการแทน หรือ สนับสนุนการดำเนินการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ผู้ให้บริการด้านการจัดเก็บข้อมูล (เช่น คลาวด์ โกดังเอกสาร) ผู้พัฒนาระบบ ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน เว็บไซต์ผู้ให้บริการจัดส่งเอกสาร ผู้ให้บริการด้านการ

ชำระเงิน ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต ผู้ให้บริการโทรศัพท์ผู้ให้บริการด้าน Digital ID ผู้ให้บริการสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการด้านการบริหารความเสี่ยง ที่ปรึกษาภายนอกผู้ให้บริการขนส่ง เป็นต้น

- ผู้รับข้อมูลประเภทอื่น รายละเอียด : องค์การบริหารส่วนตำบลอาจเปิดเผยข้อมูลของท่านให้แก่บุคคลผู้รับข้อมูลประเภทอื่น เช่น ผู้ติดต่อ องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกในครอบครัวมูลนิธิที่ไม่แสวงหากำไร วัด โรงพยาบาล สถานศึกษา หรือหน่วยงาน อื่นๆ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อการดำเนินการเกี่ยวกับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลการฝึกอบรม การรับรางวัลการร่วม ทำบุญ บริจาค เป็นต้น
- การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ รายละเอียด : องค์การบริหารส่วนตำบลอาจเปิดเผยข้อมูลของท่านต่อสาธารณะในกรณีที่เป็น เช่น การดำเนินการ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้องประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา หรือมติคณะรัฐมนตรี เป็นต้น

ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

องค์การบริหารส่วนตำบลจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมี ความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่านั้น ตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในนโยบาย ประกาศหรือ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เมื่อพ้นระยะเวลาและข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสิ้นความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว แล้วองค์การบริหารส่วนตำบลจะทำการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวตนได้ต่อไป ตามรูปแบบและมาตรฐานการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่คณะกรรมการหรือกฎหมายจะ ได้ประกาศกำหนดหรือตามมาตรฐานสากล อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีข้อพิพาทการใช้สิทธิหรืออคติความอันเกี่ยวข้องกับ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านองค์การบริหารส่วนตำบลขอสงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะ ได้มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

การให้บริการโดยบุคคลที่สามหรือผู้ให้บริการช่วง

องค์การบริหารส่วนตำบลอาจมีการมอบหมาย หรือจัดซื้อจัดจ้างบุคคลที่สาม (ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล) ให้ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งบุคคลที่สามดังกล่าวอาจเสนอบริการในลักษณะต่างๆเช่น การเป็นผู้ดูแล (Hosting) รับงานบริการช่วง (Outsourcing) หรือเป็นผู้ให้บริการ คลาวด์ (Cloud computing service/provider) หรือเป็นงานในลักษณะการจ้างทำของในรูปแบบอื่น การมอบหมาย ให้บุคคลที่สามทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น องค์การบริหารส่วนตำบล จะจัดให้มีข้อตกลงระบุสิทธิและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและของบุคคล ๘ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งรวมถึงกำหนดรายละเอียดประเภท ข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ประมวลผลรวมถึงวัตถุประสงค์ขอบเขตในการประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลและข้อตกลงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามขอบเขตที่ระบุในข้อตกลงและตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น โดยไม่สามารถประมวลผลเพื่อ วัตถุประสงค์อื่นได้

ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีการมอบหมายผู้ให้บริการช่วง (ผู้ประมวลผลช่วง) เพื่อทำการ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะ กำกับให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจัดให้มีเอกสารข้อตกลงระหว่างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประมวลผล ช่วงในรูปแบบและมาตรฐานที่ไม่ต่ำกว่าข้อตกลงระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลมีมาตรการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลโดยการจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลให้สามารถเข้าถึงได้โดยเจ้าหน้าที่เฉพาะรายหรือบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่หรือได้รับมอบหมายที่มีความจำเป็นต้อง ใช้ข้อมูลดังกล่าวตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้แล้วเท่านั้น ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องยึดมั่นและ ปฏิบัติตามมาตรการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่าง

เครื่องคัดลอกจดหมายที่รักษา ความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนเองรับรู้จากการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่โดยองค์การบริหารส่วนตำบลมี มาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลทั้งในเชิงองค์กรหรือเชิงเทคนิคที่ได้มาตรฐานสากล และเป็นไปตามที่ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด นอกจากนี้เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลมีการส่ง-โอน หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่สามไม่ว่าเพื่อการให้บริการตามพันธกิจ ตามสัญญา หรือข้อตกลงในรูปแบบอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับที่เหมาะสม และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อยืนยันว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวมจะมีความ มั่นคงปลอดภัยอยู่เสมอ

การเชื่อมต่อเว็บไซต์หรือบริการภายนอก

บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลอาจมีการเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สามซึ่ง เว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวอาจมีการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีเนื้อหาสาระแตกต่างจาก นโยบายนี้องค์การบริหารส่วนตำบลขอแนะนำให้ท่านศึกษานโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือ บริการนั้นๆ เพื่อทราบในรายละเอียดก่อนการใช้งาน ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีความเกี่ยวข้องและไม่มี อำนาจควบคุมถึงมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าว และไม่สามารถรับผิดชอบต่อ เนื้อหานโยบาย ความเสียหาย หรือการกระทำอันเกิดจากเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สาม

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ หลายประการทั้งนี้สิทธิดังกล่าวจะเริ่มมีผลบังคับใช้เมื่อกฎหมายในส่วนของสิทธินี้มีผลใช้บังคับโดยรายละเอียดของสิทธิต่างๆ ประกอบด้วย

สิทธิของท่านตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ หลายประการทั้งนี้สิทธิดังกล่าวจะเริ่มมีผลบังคับใช้เมื่อกฎหมายในส่วนของสิทธินี้มีผลใช้บังคับโดยรายละเอียดของ สิทธิต่างๆ ประกอบด้วย

- สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงรับสำเนาและขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูล ส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวมไว้โดยปราศจากความยินยอมของท่าน เว้นแต่กรณีที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลมีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านด้วยเหตุตามกฎหมาย หรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่การใช้สิทธิของท่านจะมี ผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

- สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน หากท่านพบว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือไม่เป็นปัจจุบันท่านมีสิทธิขอให้แก้ไขเพื่อให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดได้ - สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลลบหรือทำลาย ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ต่อไปทั้งนี้ การใช้สิทธิลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด

- สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งนี้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลทำการตรวจสอบตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒. ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วย กฎหมาย

๓. เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บ รักษาไว้ตาม วัตถุประสงค์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้แจ้งในการเก็บรวบรวม แต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลประสงค์ให้องค์การ บริหาร ส่วนตำบลเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมาย

๔. เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำลังพิสูจน์ถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บ รวบรวม ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ใช้สิทธิคัดค้านการ เก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

- สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูล ส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับท่าน เว้นแต่กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีเหตุในการปฏิเสธคำขอโดยชอบด้วย กฎหมาย (เช่น องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วน บุคคลของ ท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติ ตามหรือการใช้สิทธิ เรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล)

- สิทธิในการขอถอนความยินยอม ในกรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมแก่องค์การบริหารส่วนตำบลในการ เก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ไม่ว่าความยินยอมนั้นจะได้ให้ไว้ก่อนหรือหลังพระราชบัญญัติ คู้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ) ท่านมีสิทธิถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอด ระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรักษาโดยองค์การบริหารส่วนตำบล เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิโดย กฎหมายให้องค์การบริหารส่วน ตำบลจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลต่อไปหรือยังคงมีสัญญาระหว่างท่านกับ องค์การบริหารส่วนตำบลที่ให้ประโยชน์แก่ ท่านอยู่

- สิทธิในการขอรับ-ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจาก องค์การบริหารส่วนตำบลในรูปแบบที่สามารถอ่าน หรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงาน ได้โดย อัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยวิธีการอัตโนมัติ รวมถึงอาจขอให้้องค์การ บริหารส่วนตำบล ส่งหรือโอนข้อมูลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น ทั้งนี้การใช้สิทธินี้ จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข ตามที่กฎหมายกำหนด

โทษของการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การไม่ปฏิบัติตามนโยบายอาจมีผลเป็นความผิดและถูกลงโทษทางวินัยตามกฎหมายของ องค์การ บริหารส่วนตำบล (สำหรับเจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล) หรือตาม ข้อตกลงการประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคล (สำหรับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล) ทั้งนี้ ตามแต่กรณีและ ความสัมพันธ์ที่ท่านมีต่อองค์การบริหาร ส่วนตำบล และอาจได้รับโทษตามที่กำหนดโดยพระราชบัญญัติ คู้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งกฎหมาย ลำดับรอง กฎระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

การร้องเรียนต่อหน่วยงานผู้มีอำนาจกำกับดูแล

ในกรณีที่ท่านพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมี สิทธิ ร้องเรียนไปยังคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลที่ได้รับการแต่งตั้ง โดย คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือตามกฎหมาย ทั้งนี้ ก่อนการร้องเรียนดังกล่าวองค์การบริหาร ส่วนตำบล ขอให้ท่านโปรดติดต่อมายังองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโอกาสได้รับ ทราบข้อเท็จจริง และได้ชี้แจงในประเด็นต่างๆ รวมถึงจัดการแก้ไขข้อกังวลของท่านก่อนในโอกาสแรก

การปรับปรุงแก้ไขนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลอาจพิจารณาปรับปรุงแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายนี้ตามที่เห็นสมควร และ จะทำ การแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์<http://www.khlongkhwai.go.th> โดยมีวันที่มีผลบังคับใช้ของแต่ละ ฉบับ แก้ไขกำกับอยู่อย่างใดก็ต้องการการบริหารส่วนตำบลขอแนะนำให้ท่านโปรดตรวจสอบเพื่อรับทราบนโยบาย ฉบับใหม่ อย่างสม่ำเสมอผ่านแอปพลิเคชัน หรือช่องทางเฉพาะกิจกรรมที่้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ โดยเฉพาะก่อนที่ ท่านจะทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่องค์การบริหารส่วนตำบล การเข้าใช้งานบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลภายหลังการบังคับใช้นโยบายใหม่ถือเป็นการ รับทราบตามข้อตกลงในนโยบาย ใหม่แล้ว ทั้งนี้ โปรดหยุดการเข้าใช้งานหากท่านไม่เห็นด้วยกับรายละเอียดในนโยบาย ฉบับนี้และโปรดติดต่อ มายังองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงต่อไป

การติดต่อสอบถามหรือใช้สิทธิ

หากท่านมีข้อสงสัยข้อเสนอแนะหรือข้อกังวลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือเกี่ยวกับนโยบายนี้ หรือท่านต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองควาย

สถานที่ติดต่อ : ๙๖/๒ หมู่ ๑ ต.คลองควาย อ.สามโคก จ.ปทุมธานี ๑๒๑๖๐

ช่องทางการติดต่อ : khlongkhwai@hotmail.com หรือ www.khlongkhwai.go.th

โทรศัพท์ ๐-๒๕๕๓-๒๕๗๖ , ๐-๒๕๕๓-๒๓๓๓ ต่อ ๑๐

โทรสาร ๐-๒๕๕๓-๒๕๗๖ , ๐-๒๕๕๓-๒๓๓๓ ต่อ ๑๒

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองควาย ได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอประกาศการใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) เพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายยอด ภูเฉลิมตระกูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองควาย